



KOOIJMAN
AUTAR

NOTARISSEN | ADVISEURS | MEDIATORS | JURISTEN

AFSCHRIFT
van de akte van
STATUTENWIJZIGING
van
Stichting Fröbel



KOOIJMAN
AUTAR

NOTARISSEN | ADVISEURS | MEDIATORS | JURISTEN

Doss : 109431 AD/mvg
Coll : AD
Cpt : 30-11-2022
Pag : 1

STATUTENWIJZIGING

Heden, dertig november tweeduizend twee en twintig, verscheen voor mij, mr. Aileen Augustina van Driel, hierna te noemen: "notaris", als waarnemer van mr. Aniel Radjeshkumar Autar, notaris te Rotterdam: mevrouw Mireille van Grondelle, kantooradres: Straatweg 7, 3051 BA Rotterdam, geboren te Rotterdam op twaalf december negentienhonderd acht en zeventig.

De verschenen persoon verklaarde:

- dat het bestuur van: **Stichting Fröbel**, een stichting, statutair gevestigd te Gemeente Rotterdam, kantoorhoudend: Westerstraat 79A, 3016 DG Rotterdam, ingeschreven in het handelsregister onder nummer: 70258767, welke stichting werd opgericht bij akte op zeventien december tweeduizend zeventien verleden voor mr. P.A.A. Moes, notaris te Amstelveen, en welker statuten sedertdien niet werden gewijzigd, heeft besloten tot wijziging en algehele opnieuw vaststelling van de statuten van de stichting;

- dat zij, verschenen persoon, bij dat besluit werd gemachtigd de notariële akte van statutenwijziging te doen verlijden en te tekenen;

./ - dat van gemeld besluit tot statutenwijziging en gemelde machtiging blijkt uit een aan deze akte te hechten geschrift.

Vervolgens verklaarde de verschenen persoon, handelend als gemeld, de statuten te wijzigen en algeheel opnieuw vast te stellen als volgt:

STATUTEN.

Naam en zetel.

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Fröbel**.
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Rotterdam.

Doel.

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel:
 - a. mensen met een verstandelijke beperking en/of afstand tot de arbeidsmarkt te activeren in de maatschappij;
 - b. kwalitatief goede, transparante en betaalbare zorg te leveren met inachtneming van de Zorgbrede Governancecode;
 - c. het beheren en inzetten van middelen voor zover afkomstig uit overheidsfondsen, subsidies, sponsering, giften en legaten, en het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De stichting tracht dit doel te bereiken door:
 - a. door haar cliënten een dagbestedingsplaats te bieden, actief te begeleiden tijdens het opdoen van werkervaring en het ontwikkelen van benodigde vaardigheden;
 - b. door het verwerven, beheren en exploiteren van financiële middelen en andere goederen, welke in het kader van haar doelstelling worden aangewend; en
 - c. met alle andere wettige middelen, welke – naar het oordeel van haar bestuur – tot het bereiken van het door haar gestelde doel bevorderlijk kunnen zijn.
3. De stichting heeft geen winstoogmerk.
4. De stichting mag geen uitkeringen doen aan een oprichter of aan een bestuurder.
5. Aan bestuurders kan geen beloning worden toegekend. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken, worden door de stichting aan hen vergoed.



KOOIJMAN
AUTAR

NOTARISSEN | ADVISEURS | MEDIATORS | JURISTEN

Doss : 109431 AD/mvg
Coll : AD
Cpt : 30-11-2022
Pag : 3

Begripsbepalingen.

Artikel 3.

1. Tenzij in deze statuten anders is bepaald of kennelijk anders is bedoeld
wordt in deze statuten verstaan onder:
 - bestuur: het bestuur van de stichting;
 - Boek 2: Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
 - stichting: de in artikel 1 genoemde stichting;
2. Onder “schriftelijk” wordt in deze statuten tevens verstaan: per fax, per e-mail of via enig ander telecommunicatiemiddel dat in staat is geschreven tekst over te brengen.

Vermogen.

Artikel 4.

Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt gevormd door:

- a. subsidies, giften en donaties;
- b. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten;
- c. inkomsten uit eigen vermogen;
- d. dagbestedingsgelden, dan wel de eventuele andere – haar toevallende – baten;
- e. hetgeen op andere wijze verkregen wordt.

Bestuur; samenstelling.

Artikel 5.

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie natuurlijke personen, die uit hun midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, dan wel in de plaats van de beide laatsten een secretaris-penningmeester, aanwijzen.
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur.
Het bestuur stelt tevens het aantal bestuurders vast.

In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, doch in elk geval binnen drie-----
maanden na het ontstaan ervan, voorzien.-----

3. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste drie jaar.---
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster;----
een volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar.---
De in een tussentijdse vacature benoemde neemt op het rooster de plaats in-
van degenen in wiens vacature hij werd benoemd.-----
4. Een bestuurder verliest zijn functie:-----
 - a. door zijn overlijden;-----
 - b. door zijn faillissement of het ten aanzien van hem van toepassing-----
verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of-----
doordat hij surséance van betaling aanvraagt;-----
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn-----
gehele vermogen;-----
 - d. door zijn vrijwillig aftreden;-----
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank;-----
 - f. door zijn ontslag verleend door de gezamenlijke overige bestuurders,---
ten minste twee in getal.-----
5.
 - a. Ingeval van belet of ontstentenis van een of meer bestuurders blijven---
de overige bestuurders of blijft de enig overblijvende bestuurder met---
het bestuur van de stichting belast.-----
 - b. Bij ontstentenis of belet van alle bestuurders berust het bestuur van de---
stichting tijdelijk bij één of meer door diegene die het merendeel van---
de bestuurders mag benoemen daartoe aangewezen personen. Het in de
statuten omtrent het bestuur en de bestuurder(s) bepaalde is op hem-----
(hen) van overeenkomstige toepassing.-----
 - c. Diegene die het merendeel van de bestuurders mag benoemen is-----



KOOIJMAN
AUTAR

NOTARISSEN | ADVISEURS | MEDIATORS | JURISTEN

Doss : 109431 AD/mvg

Coll : AD

Cpt : 30-11-2022

Pag : 5

bevoegd om ook ingeval van ontstentenis of belet van één of meer,-----
doch niet alle bestuurders, een of meer personen als hiervoor in dit lid--
onder b. bedoeld aan te wijzen die alsdan tijdelijk mede met het-----
bestuur is/zijn belast.-----

- d. Indien in geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders in-----
gevolge het vorenstaande niet een persoon als bedoeld in dit lid is-----
aangewezen, is de voorzieningenrechter bevoegd iemand die alsdan----
tijdelijk mede met het bestuur is/zijn belast aan te wijzen.-----

Bestuur; taken en bevoegdheden.-----

Artikel 6.-----

1. Behoudens beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het----
besturen van de stichting.-----
2. Iedere bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke-----
vervulling van de hem opgedragen taak. Bij de vervulling van hun taak-----
richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting en de met haar--
verbonden onderneming of organisatie.-----
3. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van--
alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die-----
voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie-
te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere-----
gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten-
en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.-----
4. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het-----
verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het-----
sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk
mede-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot-----
zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.-----

Terzake besluit het bestuur met een meerderheid van ten minste twee derde van het aantal uitgebrachte stemmen.

5. Het niet voldaan zijn aan de vereiste meerderheid gesteld in het vorige lid---
tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur of bestuurders-----
niet aan.

Bestuur; vertegenwoordiging.

Artikel 7.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan de voorzitter handelend tezamen met de secretaris of met de penningmeester, alsook aan de secretaris handelend tezamen met de penningmeester.
3. Het bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan één of meer---
bestuurders, alsook aan anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de
stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Bestuur; werkwijze.

Artikel 8.

1. De voorzitter alsmede ten minste twee van de overige bestuurders-----
gezaamenlijk zijn gelijkelijk bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen
te roepen.
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt door de---
in het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens dezen door de---
secretaris, schriftelijk, met inachtneming van een termijn van ten minste-----
zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet-----
meegerekend, onder opgave van de te behandelen onderwerpen.
Vergaderingen van het bestuur kunnen ook worden gehouden door middel--
van telefonische of videoconferenties, of door middel van enig ander -----
communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen--



KOOIJMAN
AUTAR

NOTARISSEN | ADVISEURS | MEDIATORS | JURISTEN

Doss : 109431 AD/mvg

Coll : AD

Cpt : 30-11-2022

Pag : 7

- gelijktijdig kan worden gehoord.
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden ter plaatse te bepalen...
door degenen die de vergadering bijeenriep, dan wel deed bijeenroepen.
4. Indien werd gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige
leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter...
vergadering afwezige bestuurders vóór het tijdstip van de vergadering
hebben verklaard zich niet tegen besluitvorming te verzetten.
5. Een bestuurder kan zich door een andere bestuurder ter vergadering
schriftelijk doen vertegenwoordigen.
Een bestuurder kan slechts één mede-bestuurder ter vergadering
vertegenwoordigen.
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem.
Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven,
worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstrekte meerderheid...
van de uitgebrachte stemmen.
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de...
stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.
Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een
volstrekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee
personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zonodig na
tussenstemming.
7. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid...
voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
8. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming
indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat strijdig...
is met het belang bedoeld in lid 2 van artikel 6. De betreffende bestuurder...
is verplicht van een tegenstrijdig belang als in de vorige volzin bedoeld.

onverwijld mededeling te doen aan de voorzitter van het bestuur. Wanneer door een tegenstrijdig belang als hiervoor bedoeld door het bestuur geen besluit kan worden genomen, wordt het besluit niettemin genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

9. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden, met dien verstande, dat indien één of meer bestuurders dit verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden.
10. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
11. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en ten blijk daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.
12. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de volstreekte dan wel vereiste grotere meerderheid van het aantal bestuurders zich vóór het voorstel heeft verklaard. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die



KOOIJMAN
AUTAR

NOTARISSSEN | ADVISEURS | MEDIATORS | JURISTEN

Doss : 109431 AD/mvg

Coll : AD

Cpt : 30-11-2022

Pag : 9

vergadering wordt vermeld.

Boekjaar, jaarstukken, begroting.

Artikel 9.

1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar.

2. De penningmeester sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van de stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten op over het verstreken boekjaar.

De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders.

Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan door alle bestuurders ondertekend.

3. Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een door hem aan te wijzen registeraccountant of andere deskundige.

Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en legt, zo hij daartoe bevoegd is, daaromtrent een verklaring af.

4. In een vergadering te houden vóór de afloop van het boekjaar stelt het bestuur een begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar vast.

Het ontwerp daarvoor wordt door de penningmeester gemaakt en aan alle bestuurders toegezonden uiterlijk in de voorlaatste maand van het boekjaar voorafgaand aan dat waarop de begroting betrekking heeft.

Directeur.

Artikel 10.

1. Het bestuur kan een directeur benoemen en deze belasten met de dagelijkse

gang van zaken van de stichting.

2. Indien een directeur is benoemd kan deze door het bestuur met
inachtneming van de daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden
ontslagen.
3. De directeur heeft in de vergaderingen van het bestuur een adviserende
stem.

Reglementen.

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die ..
onderwerpen worden geregeld, welke niet in de statuten zijn vervat.
2. De reglementen mogen niet met de wet of de statuten in strijd zijn.
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te
heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het
bepaalde in artikel 12 leden 2 en 3 van overeenkomstige toepassing.

Statutenwijziging.

Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Het besluit van het bestuur tot statutenwijziging heeft een meerderheid
van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een voltallige
vergadering van het bestuur.
Is de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is
niet voltallig, dan zal vervolgens een nieuwe vergadering worden
bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken
na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen met
een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, ...
doch ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.



3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot
statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld.
Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst
van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De
termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële
akte is opgemaakt.
Ieder van de bestuurders is bevoegd deze akte te doen verlijden.
5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en
een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen
ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening.

Artikel 13.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in lid 2 van het
voorgaande artikel van overeenkomstige toepassing.
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een
eventueel batig saldo. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting
wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met
een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de stichting of van een
buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg geheel het algemeen nut
beoogt.
3. De vereffening geschiedt door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot
ontbinding één of meer andere vereffenaars zijn benoemd.
Blijkt aan hen dat de schulden van de stichting de baten vermoedelijk
zullen overtreffen dan doen zij aangifte tot faillietverklaring, tenzij alle
bekende schuldeisers desgevraagd instemmen met voortzetting van de

vereffening buiten faillissement.

4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding inschrijving-----
geschiedt in het handelsregister.
5. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voorzover dit tot-----
vereffening van haar vermogen nodig is.
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel---
mogelijk van kracht.
In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten aan haar
naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
6. De stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar dan---
wel aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars
doen van het ophouden te bestaan van de stichting opgave aan het-----
handelsregister.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de-----
ontbonden stichting gedurende de door de wet bepaalde termijn onder-----
berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon---
is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven aan het-----
handelsregister.

Slot akte-----

Deze akte is in minuut verleden te Rotterdam, op de datum in de aanhef van deze--
akte vermeld.

Nadat de inhoud van deze akte zakelijk aan de verschenen persoon is opgegeven---
en toegelicht, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte kennis te hebben---
genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet, door de---
verschenen persoon, die mij, notaris, bekend is, en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)



KOOIJMAN
AUTAR

NOTARISSEN | ADVISEURS | MEDIATORS | JURISTEN

Doss : 109431 AD/mvg

Coll : AD

Cpt : 30-11-2022

Pag : 13

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



door mij, mr. A.A. van Driel,
kandidaat-notaris, als
waarnemer van de notaris
vermeld in het naast mijn
handtekening staande
ambtsstempel op 30
november 2022

